

УТВЕРЖДЕН  
III Съездом Организации  
Протокол № 03  
от «28» ноября 2014 г.

**УСТАВ**  
**Общероссийской общественной организации**  
**«Общество по организации здравоохранения и**  
**общественного здоровья»**

Москва, 2014 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан и юридических лиц - общественных объединений в области здравоохранения и общественного здоровья.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская общественная организация «Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья».**

Сокращенное наименование на русском языке: **ООО «ОПОЗиОЗ».**

Полное наименование на английском языке: « Russian Society of Public Health».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации.

1.4. Место нахождения Организации: г. Москва.

1.5. Организация считается созданной со дня принятия Учредительным съездом решения о ее создании.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.8. Правоспособность общественной организации как юридического лица возникает с момента государственной регистрации данного объединения.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Эмблема Организации состоит из трех треугольников расположенных слева, сверху, внизу, утолщенной полосы имеющий изгиб у основания и креста расположенного в изгибе полосы. Треугольники расположенные слева и внизу синего цвета, треугольник расположенный сверху красного цвета. Полоса состоит из двух цветов: нижняя часть красного цвета, верхняя синего. Крест красного цвета. В правой части эмблемы между верхним и нижним треугольником расположено наименование Организации, написанное буквами русского алфавита красного цвета.

1.12. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.14. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью создания Организации является защита общих интересов ее членов в области здравоохранения и общественного здоровья, права граждан на охрану здоровья,



разработка и экспертиза нормативных актов в сфере охраны здоровья, а также повышения уровня квалификации специалистов по организации здравоохранения и общественному здоровью и руководителей государственных органов федерального и регионального уровня в сфере охраны здоровья граждан.

## **2.2. Организация создана с целью:**

- ✓ способствовать развитию и повышению уровня научных знаний, практических навыков, деловых качеств и подготовки к выполнению новых трудовых функций руководителей органов государственной власти в сфере охраны здоровья граждан (федерального и регионального уровня), руководителей медицинских организаций и специалистов по организации здравоохранения и общественному здоровью;
- ✓ содействовать развитию системы врачебного саморегулирования;
- ✓ содействовать созданию и развитию системы общественной сертификации (аккредитации) медицинских работников и аккредитации медицинских учреждений;
- ✓ содействовать совершенствованию профессиональных стандартов в сфере охраны здоровья граждан и гармонизации перечня квалификаций специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и осуществления новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов;
- ✓ способствовать повышению квалификации и профессионального уровня преподавателей в области организации здравоохранения и общественного здоровья;
- ✓ проводить мониторинг содержания обучения в области организации здравоохранения и общественного здоровья (общественно-профессиональная аккредитация) в соответствии с потребностями медицинского сообщества и актуальными задачами национального здравоохранения;
- ✓ вносить предложения по разработке и проводить экспертизу принимаемых нормативных актов, концепций, стратегий в сфере охраны здоровья;
- ✓ способствовать повышению престижа профессии врача и среднего медицинского работника;
- ✓ повышать интерес общественности, научных и практических медицинских кадров к решению проблем организации здравоохранения и общественного здоровья.

## **2.3. Предмет деятельности Организации являются:**

- ✓ мониторинг и при необходимости экспертная оценка программ повышения квалификации по приоритетным направлениям подготовки кадров;
- ✓ создание учебно-методических материалов (национальных руководств, рекомендаций, пособий и др.) для обеспечения непрерывного повышения квалификации медицинских работников с использованием современных технологий обучения;
- ✓ проведение учебных мероприятий для повышения квалификации медицинских работников;
- ✓ экспертиза качества учебно-методических материалов по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье»;
- ✓ содействие повышению качества профессиональной подготовки и переподготовки специалистов;
- ✓ реализация дополнительных образовательных услуг, в том числе, консультационная деятельность по вопросам систематического самостоятельного обучения (самообразования) в системе непрерывного профессионального развития медицинских работников;
- ✓ участие в разработке стандартов медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи
- ✓ организация проблемных и тематических семинаров, конференций, съездов для работников здравоохранения с участием ведущих российских и зарубежных специалистов;
- ✓ участие в мероприятиях по формированию и обучению лиц, стоящих в кадровом резерве организаций здравоохранения;



- ✓ осуществление на постоянной основе взаимодействия с Минздравом РФ и государственными органами власти субъектов РФ в сфере охраны здоровья для решения вопросов организации здравоохранения и обеспечения общественного здоровья на научно-профессиональной основе;
- ✓ содействие решению проблем организации и проведения научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов, затрагивающих интересы медицинского сообщества;
- ✓ выступать с проектами решений по организации и развитию здравоохранения в Российской Федерации.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

2.6. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.7. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.9. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" и иным законодательством Российской Федерации.

2.10. Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.11. Организация принимает участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Организация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать центры повышения квалификации врачей и иных медицинских работников.

2.13. Кроме того, Организация в установленном законом порядке имеет право:

- ✓ свободно распространять информацию о своей деятельности;
- ✓ участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- ✓ проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- ✓ представлять и защищать свои права, законные интересы своих участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- ✓ осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- ✓ выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.



2.14. Организация обязана:

- ✓ соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- ✓ вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ✓ ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- ✓ информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение 3 (трех) дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- ✓ представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Организации;
- ✓ представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления Организации;
- ✓ допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- ✓ оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ✓ информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- ✓ ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность указанного отчета для ознакомления.

### 3. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

3.1. Организация создается по инициативе не менее 3 (трех) физических лиц и юридических лиц - общественных объединений.

3.2. Учредителями и членами Организации могут:

**граждане, достигшие 18 лет**, имеющие высшее медицинское образование, а также иные специалисты в области организации здравоохранения и общественного здоровья, в сфере подготовки и повышения квалификации медицинских работников, разделяющие уставные цели и задачи Организации, признающие и выполняющие Устав Организации, уплачивающие членские взносы.

**юридические лица - общественные объединения**, выразившие солидарность с уставными целями и задачами Организации, признающие и выполняющие Устав Организации, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Организации, готовые



содействовать деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых Организацией мероприятий.

**Иностранные граждане и лица без гражданства**, законно находящиеся в Российской Федерации, также могут быть учредителями и членами Организации.

3.3. С момента создания Организации учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности, указанные в настоящем Уставе.

3.4. Условием членства в Организации является:

- соответствие требованию члену организации в соответствии решением Съезда Организации;
- уплата членских взносов.

3.6. Члены организации пользуются равными правами и несут равные обязанности.

3.10. Порядок рассмотрения заявления о приеме в члены, выходе и исключении из членов Организации определяются Съездом Организации.

3.11. Права члена Организации возникают с момента принятия решения уполномоченным органом Организации или регионального отделения Организации.

3.12. Исключение из Организации. Член Организации может быть исключен из Организации следующих случаях:

3.12.1. нарушения Устава Организации;

3.12.2. систематическое неисполнение решений Общего собрания регионального отделения Организации, Съезда Организации, Правления Организации;

3.13.3. неуплата в установленный срок вступительного и членского взносов.

3.13. Порядок исключения члена Организации.

Решение об исключении из членов Организации может быть принято только после направления члену Организации, в отношении которого решается вопрос об исключении из Организации, письменного предупреждения о том, что его деятельность несовместима с членством в Организации.

3.14. Решение об исключении из Организации принимается 2/3 голосов членов Правления Организации или Правления регионального отделения Организации.

3.15. В случае принятия решения об исключении из Организации, оно направляется исключенному члену Организации заказным письмом.

3.16. Исключенный из Организации член Организации обязан погасить существующую на день задолженность по уплате членских взносов в течение 30 дней со дня получения им решения об исключении из членов Организации.

3.17. Права члена Организации прекращаются с момента принятия решения об исключении из членов Организации.

3.18. Решение об исключении может быть обжалована в Центральную Контрольно-Ревизионную комиссию Организации в течение одного месяца со дня принятия решения об исключении. В случае обжалования решения права члена Организации прекращаются с момента принятия решения Центральной Контрольно-ревизионной комиссией Организации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Члены Организации вправе:

- ✓ участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;
- ✓ избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- ✓ в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;
- ✓ передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- ✓ принимать участие во всех мероприятиях проводимых Организацией;
- ✓ вносить предложения в любые органы Организации по вопросам связанным с ее деятельностью;



- ✓ осуществлять контроль за деятельностью руководящих органов Организации;
- ✓ свободно выйти из членов Организации по своему желанию, подав заявление в письменном виде в Правление регионального отделения Организации или Правление Организации.

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, применяемые к членам, выходящим из Организации по своему усмотрению.

4.2. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

4.3. Члены Организации обязаны:

- ✓ соблюдать положения Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- ✓ принимать участие в деятельности Организации;
- ✓ своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- ✓ представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- ✓ уплачивать вступительный и членский взносы в порядке и размере, установленным Общим собранием Организации;
- ✓ не совершать действий, дискредитирующих Организацию;
- ✓ оказывать Организации содействие в ее деятельности.

4.4. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

## **5. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Съезд членов Организации (далее - Съезд).

Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление, выбираемое Съездом членов Организации и ему подотчетное.

Единоличным исполнительным органом Организации является Президент Организации, избираемый Правлением и подотчетный ему и Съезду членов Организации.

5.2. Основная функция Съезда - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции Съезда относятся решение следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование Правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) избрание Президента Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- 5) принятие решений о размере и порядке уплаты его членами членских и иных имущественных взносов;
- 6) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 7) утверждение Положения о требованиях, предъявляемых к кандидатам на вступление в члены Организации, размеров членских и вступительных взносов;
- 8) избрание центральной ревизионной комиссии (ревизора);



- 9) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 10) реорганизация и ликвидация Организации;
- 11) иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.4. Съезд собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, может созываться внеочередное заседание Съезда.

5.5. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

5.6. Съезд членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины ее членов.

5.7. Решение Съезда Организации принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.8. Решение Съезда Организации по вопросам исключительной компетенции Съезда Организации принимается 2/3 квалифицированных голосов.

5.9. На Съезде Организации ведется протокол.

5.10. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Съезда Организации избирается Правление Организации - постоянно действующий руководящий орган Организации. Является коллегиальным руководящим органом в период между Съездами Организации.

5.11. Правление Организации избирается Съездом Организации сроком на 5 лет из числа членов Организации в количестве, установленном Съездом Организации.

5.12. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Съезде Организации по требованию не менее 2/3 ее членов.

5.13. К компетенции Правления относятся:

- ✓ осуществление руководства деятельностью Организации;
- ✓ установление видов, размеров и направлений использования средств и имущества Организации;
- ✓ обобщение предложений по изменению в Устав Организации с последующим вынесением этих предложений на Съезде Организации;
- ✓ заслушивание ежегодного отчета Председателя Правления Организации;
- ✓ принятие положения об оплате труда и других внутренних документов Организации;
- ✓ утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- ✓ утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- ✓ создание филиалов и открытие представительств Организации;
- ✓ утверждение Положения о филиалах и представительствах Организации;
- ✓ участие в других организациях;
- ✓ принятие решений о создании Организацией других юридических лиц;
- ✓ организация очередного и внеочередного заседания Съезда Организации;
- ✓ организация и контроль за выполнением решений Съезда Организации;
- ✓ утверждение долгосрочных программ и планов работы Организации;
- ✓ координация деятельности отделений, филиалов и подразделений;
- ✓ решение вопросов взаимодействия Организации с государственными органами, органами судейского сообщества, общественными объединениями, научными и образовательными учреждениями;
- ✓ утверждение документов, регламентирующих деятельность Центрально -ревизионной комиссии, а также отделений, филиалов и представительств;
- ✓ принимает решения о приобретении ценных бумаг, (за исключением акций);
- ✓ решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Съезда Организации;
- ✓ иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

Правление вправе потребовать созыва внеочередного Съезда Организации.



5.14. Работу Правления организует избранный на заседании Правления Председатель Правления. На заседаниях Правления ведется протокол.

Заседание созывается Председателем Правления или одним из Заместителей 1 раз в полгода.

Внеочередные заседания Правления Организации могут созываться по инициативе Председателя Правления или по решению Правления Организации.

5.15. Заседание Правления Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Правления Организации. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Организации при наличии кворума. Форма голосования определяется Правлением Организации.

5.16. Ответственный Секретарь Правления Организации избирается решением Съезда Организации из членов Правления Организации сроком на четыре года.

5.17. К компетенции Ответственного Секретаря Правления относятся; организация и ведение делопроизводства Организации; подготовка и техническая организация заседаний Съездов Организации и Правления Организации.

5.18. Председатель Правления - подотчетен Съезду Организации и Правлению Организации, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Съезда Организации, Правления Организации:

- ✓ принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- ✓ действует без доверенности от Организации;
- ✓ осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- ✓ несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.
- ✓ обеспечение выполнения решений Съезда Организации;
- ✓ назначает руководителей филиалов и представительств Организации;
- ✓ рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- ✓ организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- ✓ ведет список членов Организации;
- ✓ подписывает финансовые документы;
- ✓ выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- ✓ организует работу по материально-техническому оснащению Организации;
- ✓ организует бухгалтерский учет и отчетность;
- ✓ несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами;
- ✓ принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Правлением;
- ✓ утверждает Положения о филиалах и представительствах;
- ✓ заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации;
- ✓ осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- ✓ утверждает штатное расписание;
- ✓ обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- ✓ руководит деятельностью Организации;
- ✓ председательствует на Общем собрании членов Организации и заседаниях Правления Организации;
- ✓ выполняет организационно-распорядительные функции;
- ✓ заключает гражданско-правовые сделки;
- ✓ подписывает от имени Организации необходимые документы;
- ✓ решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Съезда Организации и Правления Организации.



5.19. Председатель, по своему письменному поручению, может делегировать часть своих полномочий одному из Заместителей Председателя Правления Организации.

К исключительной компетенции Заместителя Председателя Организации относится:

- ✓ несение ответственности за сферу деятельности, порученную Председателем Правления Организации;
- ✓ выполнение поручений Председателя Правления Организации, Правления Организации.

5.20. Председатель правления выполняет свои обязанности безвозмездно либо за материальное вознаграждение. Размер вознаграждения устанавливается согласно штатному расписанию Организации.

5.21. Правление находится по месту нахождения Организации.

5.22. Единоличный исполнительный орган Организации Президент. Избирается сроком на 5 лет из числа членов Организации;

5.23. Президент Организации:

- ✓ руководит деятельностью Организации, подписывает решения, принимаемые Правлением;
- ✓ в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- ✓ принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим лицам и гражданам;
- ✓ открывает расчетные и другие счета в банковских учреждениях;
- ✓ подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности отделений;
- ✓ без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- ✓ распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в пределах своей компетенции;
- ✓ осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- ✓ поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- ✓ утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Правлением;
- ✓ осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.
- ✓ заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- ✓ издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.
- ✓ осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Организации в пределах собственных средств;
- ✓ решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- ✓ организует бухгалтерский учет и отчетность;
- ✓ привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- ✓ представляет Общему собранию членов Организации ежегодный финансовый отчет;
- ✓ назначает заместителей Президента, с согласия Правления.

5.24. Президент имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям с согласия Правления.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ**



6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Правление.

6.4. Организация хранит следующие документы:

- ✓ Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- ✓ документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- ✓ внутренние документы Организации;
- ✓ положение о филиале или представительстве Организации;
- ✓ годовые отчеты;
- ✓ документы бухгалтерского учета;
- ✓ документы бухгалтерской отчетности;
- ✓ протоколы Общих собраний, заседаний Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
- ✓ заключения Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- ✓ иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Съезда Организации, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Съездом Организации избирается из числа членов Организации Центральная Контрольно-Ревизионная комиссия сроком на 5 лет в составе определяемом Общим собранием Организации. В состав Центральной Контрольно-Ревизионной комиссии не могут входить члены Правления Организации и штатные сотрудники Организации.

Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

6.6. Компетенция Центральной Контрольно-Ревизионной комиссии Организации относится:

- ✓ проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Центральной Контрольно-Ревизионной комиссией, решению Общего собрания или по требованию члена Организации;
- ✓ контроль за соблюдением Устава Организации;
- ✓ контроль за сохранностью имущества Организации, расходом денежных средств Организации;
- ✓ контроль за деятельностью контрольных органов структурных подразделений Организации;
- ✓ рассмотрение жалоб членов Организации;
- ✓ приостановление или отмена решения Правления Организации, должностных лиц Организации в случае нарушения ими действующего законодательства или Устава Организации;



- ✓ истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- ✓ созыв внеочередного Съезда Организации;
- ✓ составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться;
- ✓ подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;
- ✓ информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
- ✓ осуществление иных полномочий кроме отнесенных к исключительной компетенции Съезда Организации, Правления Организации и Президента Организации.

6.7. Порядок деятельности Центральной Контрольно-Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации определяется внутренним документом Организации - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Правлением.

6.8. По решению Общего собрания членам Центральной Контрольно-Ревизионной комиссии Организации в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Общего собрания.

6.9. Правление Организации и все структурные подразделения Организации обеспечивают представление Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации всех необходимых материалов для проведения ревизии.

6.10. Заседание Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

6.11. Очередное заседание Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации созываются Председателем Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации один раз в полгода.

6.12. Внеочередное заседание может созываться по инициативе Председателя Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации или по решению Центральной Контрольно-ревизионной комиссии.

6.13. Решения Центральной Контрольно-ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации при наличии кворума.

6.14. Проведение заседания Центральной Контрольно-ревизионной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь, ведущий протокол.

6.15. Председатель Центральной Контрольно-ревизионной комиссии избирается решением Съезда Организации сроком на пять лет. Председатель Центральной Контрольно-ревизионной комиссии подотчетен Съезду Организации. Председатель Центральной Контрольно-ревизионной комиссии может быть избран на новый срок.

6.16. К компетенции Председателя Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации относится:

- ✓ руководство деятельностью Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- ✓ определение направлений деятельности Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- ✓ распределение функций и обязанностей между членами Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- ✓ созыв очередного и внеочередного заседания Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации,



- ✓ организация и проведение ревизии финансово-хозяйственной и уставной деятельности Организации;
- ✓ право подписи документов Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- ✓ председательство на заседаниях Центральной Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

6.17. Почетный Председатель Организации. Почетный Председатель Организации может избираться Общим собранием Организации сроком на пять лет.

Почетным Председателем Правления избирается лицо, имеющее выдающиеся заслуги в решении проблем организации здравоохранения и общественного здоровья.

Статус Почетного Председателя Организации определяется Положением о почетном Председателе Организации, утверждаемом Правлением Организации.

6.18. К исключительной компетенции Почетного Председателя Организации относится:

- ✓ выполнение представительских функций от имени Организации;
- ✓ участие во всех мероприятиях и во всей деятельности Организации;
- ✓ содействие росту авторитета Организации.

6.19. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Съезд Организации может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора Организации.

6.20. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием.

6.21. Государственные органы контролируют деятельность Организации в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- ✓ вступительные и членские взносы;
- ✓ добровольные взносы и пожертвования;
- ✓ поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- ✓ доходы от деятельности приносящей доход;
- ✓ доходы от гражданско-правовых сделок;
- ✓ доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- ✓ долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- ✓ дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- ✓ доходы, получаемые от собственности Организации;
- ✓ другие, не запрещенные законом доходы и поступления.



7.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации устанавливается Съездом Организации.

7.4. Доходы от деятельности приносящей доход Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.5. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества принадлежащего Организации.

7.6. Региональные отделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

7.7. Имущественные отношения Организации с региональными отделениями строятся на договорной основе.

7.8. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

7.9. Вступительные взносы. Лицо, о принятии которого в Организацию принято решение уполномоченным органом, уплачивает вступительный взнос.

7.10. Размер вступительного взноса устанавливается Съездом Организации.

## **8. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть осуществлено путем реорганизации или ликвидации.

8.2. Ликвидация или реорганизация Организации производится по решению Съезда Организации, принятому 2/3 голосов членов при наличии кворума, или по решению суда в случаях предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией.

8.4. При реорганизации и ликвидации Организации уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Имущество Организации после расчетов с кредиторами не могут быть перераспределены между членами Организации и направляются на реализацию уставных целей Организации.

8.6. Реорганизация или ликвидация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

8.7. Ликвидация (прекращении деятельности) регионального отделения Организации осуществляется по решению Правления Организации в случае ликвидации Организации или в случае уклонения регионального отделения Организации от участия в деятельности Организации

8.8. Реорганизация регионального отделения Организации осуществляется по решению Правления Организации в случае реорганизации Организации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

8.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Съездом Организации.

## **9. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Структуру Организации составляют региональные отделения, филиалы и представительства Организации.

9.2. Региональные отделения Организации создаются решением Правления Организации при наличии не менее трех членов на территории субъекта Российской Федерации.



9.3. В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации. Региональные отделения Организации действуют на основании Устава Организации.

9.4. Руководство региональным отделением Организации осуществляют  
Общее Собрание регионального отделения Организации,  
Правление регионального отделения Организации;  
Председатель Правления регионального отделения Организации.  
Президент регионального отделения Организации.

9.5. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее Собрание регионального отделения Организации, которое правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности регионального отделения Организации.

9.6. Общее Собрание регионального отделения Организации созывается решением Правления регионального отделения Организации один раз в год.

9.7. Отчетно-перевыборочное Общее Собрание регионального отделения Организации созывается Правлением регионального отделения Организации один раз в четыре года.

9.8. Внеочередное Общее Собрание регионального отделения Организации может созываться по решению Правления Организации, по решению Правления регионального отделения Организации, по письменному требованию более половины членов регионального отделения Организации или по письменному требованию Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

9.9. К компетенции Общего Собрания регионального отделения Организации относится:

- ✓ определение количественного состава и избрание членов Правления регионального отделения Организации сроком на четыре года;
- ✓ определение принципов образования и использования ее имущества;
- ✓ утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального отделения;
- ✓ принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских взносов и иных имущественных взносов;
- ✓ избрание Председателя Правления регионального отделения Организации, Заместителя Председателя Правления регионального отделения Организации и Ответственного Секретаря регионального отделения Организации сроком на четыре года;
- ✓ определение количественного состава, избрание членов и Председателя Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения Организации сроком на четыре года;
- ✓ досрочное прекращение полномочий указанных лиц в случаях нарушения ими устава Организации, исключения из членов Организации, в случае уклонения от деятельности на выборной должности или в выборном органе, невозможности исполнения ими своих обязанностей;
- ✓ доизбрание заместителей председателя регионального отделения Организации, членов Правления регионального отделения Организации, членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации в случае расширения деятельности регионального отделения Организации или в случае досрочного прекращения их полномочий;
- ✓ избрание делегатов на Съезд Организации;
- ✓ определение основных направлений деятельности регионального отделения Организации;
- ✓ заслушивание отчетов о работе Правления регионального отделения Организации, Председателя Правления регионального отделения Организации, Центрально ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения Организации.



9.10. Общее Собрание регионального отделения Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов регионального отделения Организации.

Форма голосования определяется Общим Собранием регионального отделения Организации. Голосование на Общем Собрании регионального отделения Организации осуществляется по принципу «один член регионального отделения Организации - один голос».

9.11. Решение Общего Собрания регионального отделения Организации считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих членов регионального отделения Организации, за исключением вопросов об избрании руководящих органов регионального отделения Организации, центрально – ревизионной комиссии (ревизора), определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества решение по которым принимается 2/3 голосов присутствующих членов регионального отделения Организации.

9.12. При отсутствии кворума для проведения Общего Собрания регионального отделения Организации объявляется новая дата проведения.

9.13. При отсутствии кворума для проведения Общего Собрания регионального отделения Организации объявляется новая дата проведения Общего Собрания регионального отделения Организации. Изменение повестки дня Общего Собрания регионального отделения Организации в этом случае не допускается.

9.14. Решения Общего Собрания регионального отделения Организации оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на Общем Собрании и секретарем, ведущим протокол.

9.15. В работе Общего Собрания регионального отделения Организации могут принимать участие члены Правления Организации, в том числе и заместители Председателя Правления Организации.

9.16. Правление регионального отделения Организации является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом регионального отделения Организации, который избирается Общим Собранием регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации сроком на четыре года и в количестве, определяемом Общим Собранием регионального отделения Организации. Члены Правления регионального отделения Организации могут избираться на новый срок.

9.17. К компетенции Правления регионального отделения Организации относятся:

- ✓ осуществление руководства деятельностью регионального отделения Организации;
- ✓ осуществление прав и обязанностей юридического лица от имени регионального отделения Организации в случае приобретения регионального отделения Организации статуса юридического лица;
- ✓ утверждение финансового плана регионального отделения и внесения в него изменений;
- ✓ участие в других организациях;
- ✓ принятие решений о создании Организацией других юридических лиц;
- ✓ принятие решений о приеме в члены Организации и об исключении из членов Организации;
- ✓ распоряжение имуществом и средствами регионального отделения Организации, в случае приобретения регионального отделения Организации статуса юридического лица;
- ✓ заслушивание отчета Председателя Правления регионального отделения Организации;
- ✓ решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции Общего собрания регионального отделения Организации;
- ✓ подотчетность Общему собранию регионального отделения Организации.



9.18. Заседания Правления регионального отделения Организации созываются Председателем регионального отделения Организации один раз в три месяца.

9.19. Внеочередные заседания Правления регионального отделения Организации могут созываться по инициативе Председателя регионального отделения Организации или по решению Правления регионального отделения Организации.

9.20. Заседание Правления регионального отделения Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления регионального отделения Организации.

9.21. Решение на заседании Правления регионального отделения Организации принимается простым большинством голосов членов Правления регионального отделения Организации, присутствующих на заседании при наличии кворума.

9.22. Форма голосования определяется Правлением регионального отделения Организации.

9.23. Протокол заседания Правления регионального отделения Организации подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

9.24. Правление регионального отделения Организации возглавляет Председатель Правления регионального отделения Организации, который руководит деятельностью регионального отделения Организации в целом и деятельностью Правления регионального отделения Организации.

9.25. Председатель Правления регионального отделения Организации действует от имени регионального отделения Организации без доверенности.

9.26. Во время отсутствия Председателя Правления регионального отделения Организации его обязанности исполняет один из Заместителей Председателя Правления регионального отделения Организации или член Правления регионального отделения Организации по письменному поручению Председателя Правления регионального отделения Организации или по решению Правления регионального отделения Организации.

9.27. К компетенции Председателя Правления регионального отделения относится:

- ✓ обеспечение выполнения решений руководящих органов Организации и Общего собрания регионального отделения Организации, осуществление руководства деятельностью регионального отделения Организации в целом;
- ✓ действует без доверенности от имени регионального отделения Организации;
- ✓ представление интересов регионального отделения Организации во взаимоотношениях со всеми юридическими и физическими лицами;
- ✓ осуществление руководства Правлением регионального отделения Организации;
- ✓ распределение функций и обязанностей между членами Правления регионального отделения Организации;
- ✓ право подписи документов регионального отделения Организации, выдача доверенности;
- ✓ распоряжение имуществом и средствами регионального отделения Организации в пределах смет, утверждаемых Правлением Организации и Правлением регионального отделения Организации, в случае приобретения регионального отделения Организации статуса юридического лица;
- ✓ осуществление приема и увольнения штатных сотрудников регионального отделения Организации в случае приобретения регионального отделения Организации статуса юридического лица;
- ✓ открытие и закрытие в банках расчетных и иных счетов регионального отделения Организации в случае приобретения регионального отделения Организации статуса юридического лица;
- ✓ выполнение иных функций, не отнесенных к компетенции Общего собрания регионального отделения Организации.



9.28. Заместитель Председателя регионального отделения Организации избирается решением Общего собрания регионального отделения Организации сроком на четыре года. Количественный состав заместителей Председателя регионального отделения Организации определяется Общим собранием регионального отделения Организации.

9.29. Заместители Председателя регионального отделения Организации действуют от имени регионального отделения Организации на основании доверенности, выдаваемой Председателем Правления регионального отделения.

9.30. К исключительной компетенции Заместителя Председателя регионального отделения Организации относится:

- ✓ несение ответственности за сферу деятельности, порученную Председателем Правления регионального отделения Организации;
- ✓ выполнение поручений Председателя Правления регионального отделения Организации, Правления регионального отделения Организации.

9.31. Заместитель Председателя регионального отделения Организации подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации, Председателю Правления регионального отделения Организации.

9.32. Ответственный Секретарь Правления регионального отделения Организации избирается решением Общего собрания регионального отделения Организации сроком на четыре года.

9.33. К компетенции Ответственного Секретаря Правления регионального отделения Организации относится:

- ✓ организация и ведение делопроизводства регионального отделения Организации;
- ✓ подготовка и организация заседаний Общего собрания регионального отделения Организации, Правления регионального отделения Организации.

9.34. Единоличный исполнительный орган Организации Президент. Избирается сроком на 5 лет из числа членов региональной Организации;

9.35. Президент региональной Организации:

- ✓ руководит деятельностью Организации, подписывает решения, принимаемые Правлением;
- ✓ в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- ✓ принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим лицам и гражданам;
- ✓ открывает расчетные и другие счета в банковских учреждениях;
- ✓ подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности отделений;
- ✓ без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- ✓ распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в пределах своей компетенции;
- ✓ осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- ✓ поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- ✓ утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Правлением;
- ✓ осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.
- ✓ заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;



- ✓ издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции.
- ✓ осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Организации в пределах собственных средств;
- ✓ решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- ✓ организует бухгалтерский учет и отчетность;
- ✓ привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- ✓ представляет Общему собранию членов Организации ежегодный финансовый отчет;
- ✓ назначает заместителей Президента, с согласия Правления.
- ✓

9.36. Президент имеет право передавать свои полномочия либо их часть своим заместителям с согласия Правления.

9.37. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения, а также за соблюдением руководящими органами регионального отделения положений Устава Организации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия регионального отделения Организации.

9.38. Контрольно-ревизионная комиссия регионального отделения Организации избирается Съездом Организации регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации сроком на четыре года и в количестве, определяемом Съездом Организации регионального отделения Организации.

9.39. Если в региональном отделении Организации состоит на учете менее шести его членов, Съезд Организации регионального отделения Организации может не избирать Контрольно-ревизионную комиссию регионального отделения Организации. В этом случае может избираться ревизор регионального отделения Организации. Членами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) регионального отделения Организации не могут быть члены Правления регионального отделения Организации и штатные сотрудники регионального отделения Организации.

9.40. К компетенции Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) регионального отделения Организации относится:

- ✓ контроль за финансово-хозяйственной деятельностью регионального отделения Организации;
- ✓ контроль за соблюдением региональным отделением Организации Устава Организации;
- ✓ контроль за сохранностью имущества регионального отделения Организации, расходом денежных средств регионального отделения Организации;
- ✓ проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности регионального отделения Организации не реже одного раза в год;
- ✓ обращение с требованием в вышестоящие органы о проведении Внеочередного Общего собрания регионального отделения Организации;
- ✓ осуществление иных полномочий, кроме отнесенных к компетенции других органов.

9.41. Очередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации созываются Председателем Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации один раз в год.

9.42. Внеочередные заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации могут созываться по инициативе Председателя Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации или по решению Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

9.43. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации правомочно при участии в заседании более половины членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.



9.44. Решения на заседании Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации при наличии кворума. Форма голосования определяется Контрольно-ревизионной комиссией регионального отделения Организации.

9.45. Проведение заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем, ведущим протокол.

9.46. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации избирается решением Съезда Организации регионального отделения Организации сроком на четыре года.

9.47. Во время отсутствия Председателя Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации его полномочия исполняет один из членов Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации по письменному поручению Председателя Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

9.48. К исключительной компетенции Председателя Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации относится:

- ✓ руководство деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- ✓ определение направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- ✓ распределение функций и обязанностей между членами Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- ✓ созыв очередного и внеочередного заседания Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- ✓ организация и проведение ревизии и проверки финансово - хозяйственной и уставной деятельности регионального отделения Организации;
- ✓ право подписи документов от имени Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации;
- ✓ председательствование на заседаниях Контрольно-ревизионной комиссии регионального отделения Организации.

9.49. Филиалы и представительства Организации создаются решением Правления Организации и действуют на основании Положения, утвержденного Правлением Организации.

9.50. Филиалы Организации и представительства Организации на территории Российской Федерации не являются юридическими лицами.

9.51. Руководители филиалов Организации и представительств Организации назначаются Председателем Правления Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Правления Организации.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав Организации выносится на рассмотрение Съезда Организации по инициативе Правления или по инициативе не менее чем 2/3 членов Организации.

10.2. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Съездом Организации, подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Российское общество по организации здравоохранения и общественного здоровья», принято Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2015 г. (учетный № 0012010035).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 5 мая 2015 г. за государственным регистрационным номером 2157700079062 (ОГРН 1057700017870).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью двадцать листов

Первый заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

С.А. Герасимов

«8» мая 2015 г.

